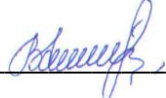




Утверждаю:
Директор МКОУ СОШ №8

В.А.Ковалева 

**План работы МКОУ СОШ №8
по профилактике и противодействию коррупции и антикоррупционному
воспитанию учащихся на 2021 год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	1. Организационные мероприятия		
1.1	Разработка и утверждение перспективного плана работы школы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению бытовой коррупции, по антикоррупционному воспитанию учащихся на 2021 год.	Январь 2021 год	Ответственный за организацию антикоррупционной деятельности в ОУ
1.2	Ознакомление работников МКОУ СОШ № 8 с должностными инструкциями, приказами и локальными актами, Кодексом этики и служебного поведения сотрудников школы	Августовский педсовет	Администрация
1.3	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОУ	В течение года	Директор ОУ Заместитель директора по ВР
	2. Антикоррупционная пропаганда		
2.1	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в уполномоченные органы государственного управления	Ежеквартально	Директор ОУ Заместитель директора по ВР
2.2	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	В течение года	Заместитель директора по информатизации

2.3	<p>Размещение в общедоступных местах и на сайте школы информации для родителей и учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устава МКОУ СОШ №8, правил приема учащихся • Адресов и телефонов органов управления, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества, иных проявлений коррупции по внесению денежных средств 	Январь, 2021 год	Совет школы Администрация
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики			
3.1	Информирование участников образовательного процесса и населения через школьный сайт о ходе реализации антикоррупционной деятельности	В течение года	Директор ОУ
3.2	Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства и взяточничества, других проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Администрация
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявления коррупции и правонарушений	В течение года	Директор ОУ
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	В течение года	Директор ОУ

4. Анतिकоррупционное образование и воспитание			
4.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	В течение года	Заместитель директора по ВР
4.2	Организация встреч учащихся ОУ с представителями государственных организаций и учреждений, призванных поддерживать антикоррупционную политику России	В течение года	Заместитель директора по ВР
4.3	Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Заместитель директора по ВР
4.4	Регулярное проведение в ОУ общешкольных и классных родительских собраний. Обсуждение на родительских собраниях вопросов, связанных с организацией образовательного маршрута учащихся класса и внеклассных мероприятий		Администрация Классные руководители Общешкольный родительский комитет
4.5	Проведение бесед с учащимися ОУ по вопросам антикоррупционного воспитания		Классные руководители
4.6	Организация школьного самоуправления Привлечение актива школы к планированию и проектированию процессов, направленных на		Заместитель директора по ВР Заместитель директора по ВР

формирование антикоррупционного сознания: дежурства по школе, проведения мероприятий.		
--	--	--